

**BURMISTRZ KRZEPIC  
OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**PODINSPEKTOR DS. WYMIARU PODATKÓW**  
(nazwa stanowiska pracy)

**1. Nazwa i adres jednostki:** Urząd Miejski w Krzepicach, ul. Częstochowska 13;  
42-160 Krzepice

**2. Wymagania niezbędne:**

- a) wykształcenie wyższe lub średnie z 3-letnim stażem pracy
- b) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Podinspektora ds. Wymiaru Podatków
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- e) obywatelstwo polskie,
- f) nieposzlakowana opinia.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- a) znajomość i umiejętność stosowania w praktyce przepisów wynikających z zakresu wykonywanych zadań na stanowisku a w szczególności: ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o dostępie do informacji publicznej, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych
- b) doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku;
- c) umiejętność organizowania pracy i analitycznego myślenia;
- d) samodzielność, komunikatywność, dyspozycyjność.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Inicjowanie podjęcia przez Radę Miejską uchwał w sprawie wprowadzenia lub ustalenia wysokości niektórych podatków i opłat zastrzeżonych do właściwości Rady Miejskiej.
2. W oparciu o podjęte uchwały dokonanie wymiaru podatków.
3. Zbieranie zeznań podatkowych oraz weryfikacja ich prawidłowości.
4. Opracowywanie projektów rozstrzygnięć w sprawach związanych z umarzaniem zaległości podatkowych przez organ podatkowy.
5. Prowadzenie rejestrów wymiarów, przypisów i odpisów oraz uzgadnianie stanu rejestrów z księgowością podatkową i budżetową.
6. Sporządzanie sprawozdań statystycznych i finansowych w sprawie udzielonych ulg ustawowych w podatkach, wysokości umorzeń podatków oraz obniżenia stawek podatkowych oraz innych wymaganych przez jednostki zewnętrzne.
7. Wydawanie zaświadczeń na prośbę lub wniosek mieszkańca o stanie posiadania lub wysokości przychodu z gospodarstwa dla celów ZUS, US, KRUS, zakładu pracy, szkół i uczelni itp.
8. Przestrzeganie przepisów w sprawie opłaty skarbowej.
9. Bieżąca aktualizacja stanu posiadania nieruchomości bądź gospodarstwa przez podatnika w oparciu o zmiany geodezyjne przekazywane przez Wydz. Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego i złożone korekty informacji podatkowej.
11. Terminowe załatwianie wniosków podatników w sprawach umorzeń, odpisów, ulg w tym ustawowych itp.

#### **4. Warunki pracy:**

Wymiar czasu pracy: pełny wymiar czasu pracy

Miejsce pracy: Urząd Miejski w Krzepicach, ul. Częstochowska 13; 42-160 Krzepice

Rodzaj pracy: praca posiada charakter administracyjno – biurowy, obsługa komputera powyżej 4 godzin dziennie z zastosowaniem narzędzi informatycznych, stanowisko urzędnicze.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

#### **5. Wymagane dokumenty:**

- a) krótki życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających ww. staż pracy ,
- e) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (*druk dostępny w biurze kadr Urzędu Miejskiego w Krzepicach pok. Nr 25 oraz do pobrania załącznik dołączony do ogłoszenia*),
- g) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku Podinspektora ds. Wymiaru Podatków  
(*druk dostępny w biurze kadr Urzędu Miejskiego w Krzepicach pok. Nr 25 oraz do pobrania załącznik dołączony do ogłoszenia*),
- h) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe (*druk dostępny w biurze kadr Urzędu Miejskiego w Krzepicach pok. Nr 25 oraz do pobrania załącznik dołączony do ogłoszenia*),
- i) podpisane oświadczenie o wyrażeniu dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji w ramach naboru na wolne stanowisko urzędnicze (*druk dostępny w biurze kadr Urzędu Miejskiego w Krzepicach pok. Nr 25 oraz do pobrania załącznik dołączony do ogłoszenia*).
- j) kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2019 poz. 1282)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Krzepicach, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice w terminie do **23 lipca 2021 roku**

w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko Podinspektora ds. Wymiaru Podatków**” oraz imię i nazwisko kandydata wraz ze wskazanymi przez kandydata danymi kontaktowymi. W przypadku wysłania aplikacji drogą pocztową, decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Krzepicach. Aplikacje, które wpłyną do urzędu niekompletne lub po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostaną poinformowani telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia kolejnego etapu naboru tj. rozmowy kwalifikacyjnej i testu kwalifikacyjnego lub tylko rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Krzepicach ([www.bip.krzepice.pl](http://www.bip.krzepice.pl)) oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Częstochowskiej 13 .

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być podpisane własnoręcznym podpisem.

Krzepice, dn.. 05.07.2021r.