

**UCHWAŁA NR 45.366.2014  
RADY MIEJSKIEJ W KRZEPICACH**

z dnia 22 maja 2014 r.

**w sprawie regulaminu targowiska w Krzepicach**

Na podstawie art. 7, ust. 1, pkt 11, oraz art. 40 ust.2 pkt 4 art. 41 ust 1 art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594; ze zmianami) **Rada Miejska w Krzepicach uchwala:**

§ 1. Zatwierdzić regulamin targowiska w Krzepicach, którego treść stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krzepic.

§ 3. Traci moc uchwała Nr IV/49/2003 Rady Miejskiej w Krzepicach z dnia 27 stycznia 2003 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminu targowiska w Krzepicach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**mgr Damian Pilarz**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 45.366.2014  
Rady Miejskiej w Krzepicach  
z dnia 22 maja 2014 r.

## **REGULAMIN TARGOWISKA W KRZEPICACH**

### **Rozdział 1.**

#### **Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Targowisko miejskie zwane dalej „targowiskiem” jest własnością Gminy Krzepice.

2. Targowiskiem zarządza Zakład Działalności Komunalnej i Mieszkaniowej w Krzepicach, z siedzibą przy ulicy Targowej 19, zwany dalej „zarządzającym”.

3. Nadzór nad prowadzeniem targowiska sprawuje Burmistrz Krzepic.

4. Targowisko w Krzepicach przy ulicy Targowej czynne jest w każdy czwartek miesiąca w godz. 5.00 do 13.00 i obejmuje teren ogrodzony z wyznaczonymi drogami komunikacyjnymi (dojazdowymi) oraz wydzielonymi miejscami sprzedaży.

5. Targowisko w Krzepicach przy ulicy Solnej czynne jest od poniedziałku do soboty w godzinach 7.00 do 15.00 i obejmuje teren pomiędzy ulicami: Krakowską, a Dzielną.

6. Zezwala się na handel na targowisku przy ul. Targowej w pozostałe dni tygodnia oprócz niedzieli i świąt w godz. 7.00 do 15.00, po uzgodnieniu z zarządzającym targowiskiem. Wszystkich handlujących i we wszystkie dni handlowe obowiązują stawki opłaty jak w dzień targowy tj. w czwartek.

§ 2. 1. Uprawnionymi do handlowania na targowisku są przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy – Prawo działalności gospodarczej, rolnicy i inne osoby fizyczne, po uiszczeniu opłaty targowej w wysokości określonej w Uchwale Rady Miejskiej w Krzepicach oraz opłat określonych w Zarządzeniu Burmistrza Krzepic o których mowa w § 10 ust.6 niniejszego regulaminu.

§ 3. Dopuszcza się na targowisku sprzedaż:

- a) z budek, straganów, lad itp.
- b) w ramach handlu okrężnego (obwoźnego, obnośnego) - z ręki, koszy, stoisk, wozów konnych, przyczep, pojazdów samochodowych itp.

§ 4. 1. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyjątkiem:

- a) paliw płynnych (nafta, benzyna itp.),
- b) gazów,
- c) napojów alkoholowych,
- d) środków leczniczych i trucizn,
- e) papierów wartościowych,
- f) waluty obcej w postaci banknotów, monet, papierów wartościowych i akcji (z wyjątkiem numizmatów),
- g) kamieni i metali szlachetnych oraz wyrobów z nich wykonanych,

- h) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i artykułów pirotechnicznych w tym petardy, race i inne artykuły w wyniku użycia których następuje wybuch znajdujących się w nich materiałów pirotechnicznych, dających efekt akustyczny i świetlny,
- i) zwierząt gospodarskich i domowych,
- j) innych artykułów, których sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów.

**§ 5. 1. Zabrania się na targowisku:**

- a) prowadzenia gier hazardowych, sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów,
- b) wystawiania, reklamowania, spożywania napojów alkoholowych,
- c) zaśmiecania i zanieczyszczania targowiska,
- d) prowadzenia sprzedaży w miejscach przeznaczonych dla ruchu lub w sposób utrudniający ruch,
- e) ustawiania samochodów w miejscach nie wyznaczonych do postoju.

2. Zabrania się sprzedaży w handlu obwoźnym następujących środków spożywczych bez opakowań jednostkowych:

- a) mięsa i przetworów mięsnych oraz podrobów z przetworów podrobowych zwierząt rzeźnych,
- b) drobiu białego i przetworów drobiowych oraz podrobów i przetworów podrobowych ze zwierząt rzeźnych,
- c) ryb i przetworów rybnych,
- d) tłuszczów zwierzęcych i roślinnych,
- e) mleka i przetworów mlecznych,
- f) innych środków spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem,

3. Prowadzący sprzedaż ze specjalistycznych środków transportu powinni posiadać decyzję Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej wyrażającą zgodę na sprzedaż określonych środków spożywczych określonych w ust. 2.

4. Środki spożywcze wymienione w ust.3 powinny być sprzedawane tylko w opakowaniach jednostkowych, znakowanych zgodnie z odrębnymi przepisami.

## **Rozdział 2.**

### **Obowiązki osób prowadzących handel na targowisku**

**§ 6. 1.** Osoby posiadające rezerwację stałego miejsca zobowiązane są do zajęcia go do godz. 8.00

2. Nie zajęcie zarezerwowanego miejsca w wyżej określonym czasie upoważnia prowadzącego targowisko do wyznaczenia go innej osobie.

3. Miejsce sprzedaży nie może być odstępowane przez osobę, której miejsce to wyznaczono.

4. Bez zgody prowadzącego targowisko zabrania się ustawienia na terenie targowiska jakichkolwiek straganów, kiosków i innych urządzeń.

5. Zaopatrywanie punktów sprzedaży pojazdami samochodowymi może odbywać się do godz. 7.30.

6. Punkty, z których prowadzona jest sprzedaż na targowisku winny być oznaczone tabliczkami informacyjnymi zawierającymi dane:

imię i nazwisko osoby dokonującej sprzedaży i numer zaświadczenia działalności gospodarczej lub nazwę firmy i jej siedziby.

7. Osoby prowadzące handel na targowisku obowiązane są uwidocznić ceny na towarach wystawionych do sprzedaży.

8. Do ważenia i mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i inne, a narzędzia pomiarowe winny mieć ważną cechę legalizacyjną.

9. Osoby dokonujące sprzedaży bez uiszczenia opłaty targowej podlegają usunięciu z targowiska.

§ 7. 1. Osoby prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do:

- a) przestrzegania regulaminu targowiska,
- b) przestrzegania przepisów sanitarnych, weterynaryjnych, porządkowych i innych przepisów związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- c) stosowania się do poleceń pracownika targowego, w sprawach dotyczących stanowiska, miejsca targowania i spraw porządkowych. Miejsce sprzedaży wyznacza pracownik targowy. Miejsce sprzedaży nie może być:

- wyznaczone na przejściach przeznaczonych do ruchu lub w sposób hamujący ruch,
- odstępowane przez osobę, której to miejsce wyznaczono.

w przypadku nie zastosowania się do poleceń pracownika targowego, handlujący powinien opuścić targowisko.

- d) utrzymania czystości w obrębie miejsca sprzedaży poprzez sprzątnięcie, usuwanie opakowań i odpadów do wyznaczonych pojemników na śmieci po skończeniu handlu.
- e) naprawy wyrządzonej szkody w infrastrukturze targowiska.

2. Osoby dokonujące sprzedaży środków spożywczych obowiązane są ponadto posiadać aktualną książeczkę zdrowia, stwierdzającą możliwość zatrudnienia przy sprzedaży środków spożywczych.

3. Sprzedający powinni wykonywać swoje czynności w taki sposób, aby nie przeszkadzać innym w sprzedaży i zakupie.

4. Osoby prowadzące handel na targowisku przy ulicy Solnej są zobowiązane po skończeniu handlu do zabierania ze sobą wszystkich opakowań (kartonów, skrzynek i worków foliowych), liści i innych pozostałości ze swojego stanowiska lub do usunięcia tych odpadów do miejsc wyznaczonych.

5. Osoby prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do uiszczania opłaty targowej oraz innych opłat określonych w § 10 ust.6. i do zachowania dowodów uiszczonej opłaty do momentu opuszczenia targowiska, a w razie kontroli okazywanie jej na żądanie osobom upoważnionym określonym w § 7 ust.1.

6. Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia - będzie wstrzymana przez pracownika targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ: Powiatowego Inspektora Sanitarnego i Komendę Policji.

7. Na terenie targowiska obowiązuje zakaz poruszania się pojazdów samochodowych po ciągach pieszych w czasie nasilonego ruchu tj. w godz. 7.30 do 12.00.

### **Rozdział 3.**

#### **Obowiązki zarządzającego targowiskiem**

§ 8. 1. Zarządzający targowiskiem zobowiązany jest do:

- a) oznaczenia na tablicy ogłoszeń swojej nazwy i siedziby,
- b) zapewnienia utrzymania właściwego stanu technicznego targowiska oraz sprawnego działania instalacji i urządzeń technicznych targowiska przez dokonanie niezbędnych robót konserwacyjnych,
- c) wyznaczania miejsc sprzedaży,
- d) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarno-porządkowego w obrębie targowiska oraz w bezpośrednim sąsiedztwie poprzez systematyczne usuwanie śmieci z pojemników,
- e) podawania do wiadomości poprzez uwidacznianie na tablicy ogłoszeń oraz w innych widocznych miejscach informacji związanych z funkcjonowaniem targowiska w tym:
  - regulaminu targowiska,
  - wysokości stawek opłat targowych,
  - wysokości innych opłat niż opłata targowa.
- f) podejmowania inicjatyw w zakresie modernizacji targowiska mających na celu usprawnienie jego działania i ich wykonywanie za zgodą właściciela targowiska,
- g) wykonywania zleconych przez burmistrza zadań wpływających na poprawę funkcjonowania targowiska w zakresie obsługi jego użytkowników,
- h) sprawdzania przestrzegania przez sprzedających regulaminu targowiska i innych obowiązujących przepisów prawnych, a w przypadku stwierdzenia ich naruszenia podejmowania czynności zmierzających do przywrócenia właściwego stanu poprzez samodzielne działanie lub poprzez zgłoszenie stwierdzonego faktu do odpowiednich organów kontrolnych.
- i) załatwiania wpisów dokonanych do książki skarg i wniosków,

2. Zarządzający targowiskiem pobiera od osób prowadzących handel na targowisku obowiązującą opłatę targową oraz opłatę określoną w § 10 ust.6.

§ 9. Prowadzący targowisko nie odpowiada za szkody materialne niezawinione przez niego, a powstałe na terenie targowiska oraz za jakość sprzedawanych towarów.

### **Rozdział 4.**

#### **Opłaty i ich pobieranie.**

§ 10. 1. Gmina Krzepice pobiera od osób prowadzących handel na targowisku opłatę targową dzienną jednorazową, za pośrednictwem zarządzającego targowiskiem,

2. W imieniu zarządzającego targowiskiem działają wyznaczeni przez niego pracownicy wydający pokwitowania za uiszczoną opłatę na blankietach według określonego wzoru,

3. Wysokość stawek opłaty targowej, o których mowa w ust. 1 i 2 jest ustalana przez Radę Miejską w Krzepicach, i stanowi dochód Gminy Krzepice.

4. Wysokość stawek opłaty targowej oraz innych opłat podawana jest na tablicy ogłoszeń.

5. Opłatę targową pobiera się niezależnie od innych należności za korzystanie z targowiska i jego urządzeń

6. Do innych opłat należy:

a) opłata za rezerwację miejsca na targowisku w wysokości ustalonej przez Burmistrza Krzepic. Środki pochodzące z tych opłat stanowią dochód zarządzającego.

7. Opłatę za rezerwację miejsca na targowisku, która trwa jeden miesiąc należy uiścić w ostatni czwartek poprzedzający miesiąc targowy lub w pierwszy czwartek, za który wpłacana jest opłata.

8. Brak opłaty za rezerwację, spowoduje odsprzedanie miejsca innej osobie,

9. Sprzedający na stanowiskach z rezerwacją miejsca, tracą ją w danym dniu, jeżeli do godz. 8.00 nie zajmą zarezerwowanego stanowiska. W takim przypadku pracownik targowy może przydzielić je innemu sprzedającemu

10. Zarządzający targowiskiem nie ma obowiązku informowania klientów o przekroczeniu terminu płatności za rezerwację stanowiska.

## **Rozdział 5.**

### **Kontrola opłat i ich poboru.**

§ 11. 1. Prawo do kontroli opłat mają:

a) Pracownicy Urzędu Miasta w Krzepicach upoważnieni przez burmistrza

b) Inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów,

c) Pracownicy ZDKiM w Krzepicach upoważnieni przez dyrektora zakładu,

2. Targowisko podlegać będzie kontroli wewnętrznej w zakresie prawidłowego funkcjonowania. Kontrola obejmować będzie:

a) stwierdzenie prawidłowości pobranych opłat targowych i wydania przez inkasentów biletów o odpowiednich nominałach

b) sprawdzenie poszczególnych stanowisk i punktów handlowych pod względem posiadania tabliczek z imieniem i nazwiskiem właściciela lub nazwy firmy i jej siedziby,

c) sprawdzenie poszczególnych stanowisk i punktów handlowych posiadających rezerwację pod względem jej terminowego uiszczenia i nielegalnych podnajemców,

d) sprawdzenie czystości i porządku na stanowiskach i targowisku.

3. Wyniki kontroli zapisane zostają przez komisję kontrolującą w formie protokołu w dwóch egzemplarzach.

4. Kontrolowany ma prawo wnieść własne uwagi, wnioski i wyjaśnienia do protokołu.

5. Kontrolowany otrzymuje (w przypadku nieprawidłowości) do realizacji zaleceń pokontrolne, których wykonanie będzie przedmiotem kontroli.

6. Książka skarg i wniosków znajduje się w siedzibie Zakładu Działalności Komunalnej i Mieszkaniowej w Krzepicach, przy ulicy Targowej 19.

7. Skargi i wnioski nie załatwione przez zarządzającego należy kierować do Burmistrza Miasta i Gminy w Krzepicach.

**Rozdział 6.**  
**Przepisy końcowe**

§ 12. 1. Zmiany regulaminu targowiska następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.

2. Regulamin wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

